



ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА СЛУЖБА УКРАЇНИ  
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У РІВНЕНСЬКІЙ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

від 29.08 2023р.

Рівне

№ 199

Про організацію співпраці  
з інститутами громадянського суспільства  
та бізнес-асоціаціями

Керуючись законами України «Про центральні органи виконавчої влади», «Про громадські об'єднання», «Про інформацію», Положенням про Раду бізнес-омбудсмена, схваленим постановою Кабінету Міністрів України від 26 листопада 2014 року № 691 «Про утворення Ради бізнес-омбудсмена» (зі змінами), Положенням про Державну податкову службу України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 06 березня 2019 року № 227 (зі змінами), наказом Державної податкової служби України від 12 листопада 2020 року № 643 «Про затвердження положень про територіальні органи ДПС» (зі змінами), постановою Кабінету Міністрів України від 03 листопада 2010 року № 996 «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики» (зі змінами), постановою Кабінету Міністрів України від 29 серпня 2002 року № 1302 «Про заходи щодо подальшого забезпечення відкритості у діяльності органів виконавчої влади», на вимогу наказу Державної податкової служби України від 23 серпня 2023 року № 687 «Про організацію співпраці з інститутами громадянського суспільства та бізнес-асоціаціями», а також з метою забезпечення належної взаємодії з інститутами громадянського суспільства, бізнес-асоціаціями, що представляють інтереси платників податків тощо та забезпечення функціонування комунікаційні податкові платформи Головного управління ДПС у Рівненській області

**НАКАЗУЮ:**

1. Визначити в.о. начальника Головного управління ДПС у Рівненській області Троцька Андрія координатором комунікаційної податкової платформи Головного управління ДПС у Рівненській області (далі – комунікаційна податкова платформа).

2. Визначити в Головному управлінні ДПС у Рівненській області офіційною електронною адресою для обміну інформацією з інститутами громадянського суспільства, бізнес-асоціаціями, що представляють інтереси платників податків тощо, [rv.ikc@tax.gov.ua](mailto:rv.ikc@tax.gov.ua).

3. Управлінню інформаційних технологій (Шехтеру Сергію) забезпечити належну роботу електронної пошти, створеної для функціонування комунікаційної податкової платформи.

4. Визначити відділ інформаційної взаємодії (Вакольчук Тетяна) відповідальним за отримання та передачу на реєстрацію звернень, що надходять на електронну адресу комунікаційної податкової платформи.

5. Управлінню організації роботи (Кисельова Світлана) забезпечити реєстрацію звернень, які надходять на електронну адресу комунікаційної податкової платформи відповідно до вимог Інструкції з діловодства у Головному управлінні ДПС у Рівненській області, затвердженої наказом Головного управління ДПС у Рівненській області від 09 вересня 2022 року № 244 (зі змінами).

Термін – постійно.

6. Начальнику відділу інформаційної взаємодії Вакольчук Тетяні забезпечити розміщення інформаційного повідомлення щодо роботи комунікаційної податкової платформи на субсайті Головного управління ДПС у Рівненській області.

Термін – 31.08.2023.

7. Визначити відповідальних осіб у структурних підрозділах Головного управління ДПС у Рівненській області за організацію роботи з розгляду звернень, які надходять на електронну адресу комунікаційної податкової платформи згідно додатку 1.

8. Відповідальним особам за організацію роботи з розгляду звернень, які надходять на електронну адресу комунікаційної податкової платформи, забезпечити належний оперативний розгляд звернень відповідно до функціональних повноважень.

Термін – постійно.

9. Керівникам структурних підрозділів ГУ ДПС у Рівненській області:

9.1. у межах компетенції забезпечити особисту участь або участь компетентних працівників підпорядкованих структурних підрозділів у заходах, які проводяться у межах роботи комунікаційної податкової платформи;

9.2. забезпечити своєчасну підготовку якісної та у повному обсязі інформації з питань, що розглядатимуться (обговорюватимуться) під час проведення заходів;

9.3. у межах компетенції структурного підрозділу надавати координаторам комунікаційної податкової платформи у визначений термін повну та якісну інформацію для підготовки проведення заходів;

9.4. надавати відділу інформаційної взаємодії інформацію про результати проведених зустрічей, розглянутих запитів (звернень) інститутів громадянського суспільства, бізнес-асоціацій, що представляють інтереси платників податків тощо за формою, згідно з додатком 2.

Термін – щоп'ятниці.

10. Відділу інформаційної взаємодії (Вакольчук Тетяні) забезпечити надання звітів про заходи, проведені у межах роботи комунікаційної податкової платформи, до Департаменту організації роботи ДПС України за формою, згідно з додатком 3.

Термін – щотижня та за вимогою.

11. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

В.о. начальника



Андрій ТРОЦКО

Ірина Матвійчук 692552